



Guide AGIRHE

- Création d'un agent
- Création d'un arrêté

Préambule

Comment accéder à AGIRHE :

- 1) Lancer votre navigateur Web (tous sauf internet explorer)
- 2) Saisissez l'URL : <https://www.agirhe-cdg.fr/agirhe2/accueilem.aspx> ou utiliser le lien présent sur la page d'accueil du site web du CDG 971 (www.cdg971.com) dans la zone « Accès rapide / Accès Agirhe »
- 3) Utilisez les identifiant et mot de passe transmis

Formation AGIRHE

Centre de Gestion :
91 (CdG 971) - Centre de gestion de la Guadeloupe

Veuillez saisir votre code et mot de passe pour vous connecter sur votre espace

Nom d'utilisateur :
ADM

Mot de passe :
●●●●●●●●●●

Valider

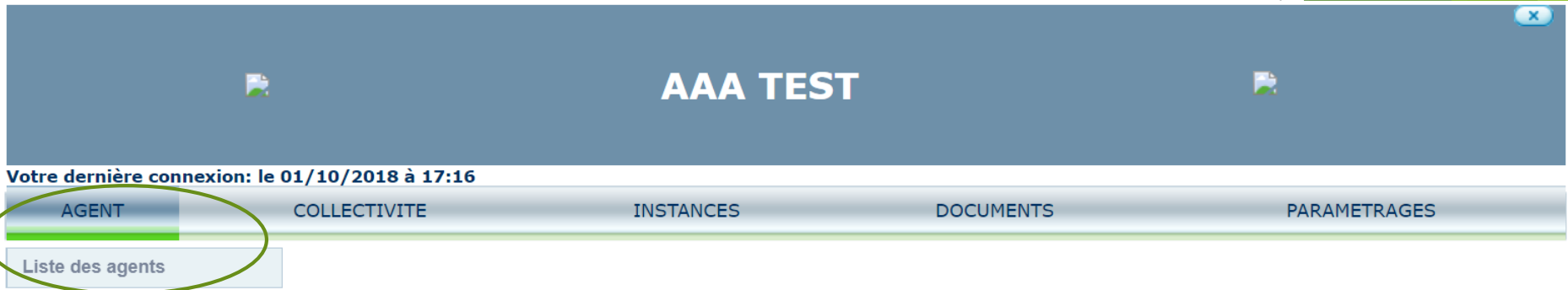
GIP Informatique des Centres de Gestion - Version 2019 - 18

Nouvelle mire d'authentification AGIRHE

Dématérialisation de la gestion des CAP 2019 - CDG 971

Formation AGIRHE

Gestion des agents



MENU AGENT > Liste des agents

Avant de rajouter un agent, assurez-vous qu'il ne soit pas déjà présent dans la base!!

NB : Une synchronisation de votre base agent AGIRHE avec la base de votre SIRH est possible. Pour ce faire, contacter le CDG afin de définir un plan d'action.

Formation AGIRHE

Ajouter un agent

MENU AGENT > Liste des agents : ajouter un agent

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT COLLECTIVITE INSTANCES DOCUMENTS PARAMETRAGES

Ajouter un agent Transfert Excel Imprimer

Nom Prénom	Actif	Grade	Statut
SALMIER	Actifs		

OK

Légende : Agents inactifs Position particulière MultiCarrière

Code	Agent	Nom JF	Grade	Statut
C10666	CALISTE Aline	BROQUIN		inconnu
C43148	CLOONEY GEORGE		attaché (DT 04)	Titulaire
C13999	COMMUNE Trois-Rivière			inconnu
C14001	COMMUNE Trois-Rivière		adjoint administratif territorial de 2ème classe (E3 03)	Titulaire
D94	DIDIER Patrick		adjoint administratif territorial (C1 01)	Stagiaire
D10421	DUPONT Duponte		adjoint administratif territorial de 1ère classe (E4 09)	Titulaire
D10498	DUPPONT Célestin			inconnu
D10422	DURANT Durante		Agent Administratif Qualifié (E3 09)	Titulaire
M10444	MENTOR Gérard		adjoint administratif territorial (C1 02)	Titulaire
P93	PINGET Patrick	X	attaché ()	Titulaire
T10645	TOTO Paul			Titulaire

Enregistrements sur la page: 20

Enregistrements: 1 jusqu'à 11 de 11 - Pages: 1

Formation AGIRHE

Ajouter un agent

AAA TEST

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT	COLLECTIVITE	INSTANCES	DOCUMENTS	PARAMETRAGES
-------	--------------	-----------	-----------	--------------

Civilité	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom	Code Agent / Matricule
Monsieur * <input type="text"/>	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *	<input type="text"/>
Date de naissance	Lieu de naissance	Dpt naissance	Nationalité	Date de décès
<input type="text"/> * <input type="calendar"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- votre choix -- * <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="calendar"/>
Originaire d'un DOM ou de St Pierre et Miquelon ? <input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui				
Evènements familiaux / Enfants <input type="text"/>				
Adresse				
<input type="text"/>				
Adresse suite				
<input type="text"/>				
Code postal Ville				
<input type="text"/>				
Téléphone domicile	Téléphone portable	Télécopie	Mail	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
N° d'affiliation à la CNRACL				
<input type="text"/>				
N° d'affiliation à l'IRCANTEC				
<input type="text"/>				
<input checked="" type="button" value="Valider"/> <input type="button" value="Annuler"/> <input type="button" value="Modifier"/> <input type="button" value="Imprimer"/>				

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

1) Rechercher l'agent

AGENT COLLECTIVITE INSTANCES DOCUMENTS PARAMETRAGES

Ajouter un agent Transfert Excel Imprimer

Nom Prénom Actif Grade Statut

CALMIER Actifs

OK

Légende : Agents inactifs Position particulière MultiCarrière

Code	Agent	Nom JF	Grade	Statut	
C10666	CALISTE Aline	BROQUIN		inconnu	Supp.
C43148	CLOONEY GEORGE		attaché (DT 04)	Titulaire	
C13999	COMMUNE Trois-Rivière			inconnu	Supp.
C14001	COMMUNE Trois-Rivière		adjoint administratif territorial de 2ème classe (E3 03)	Titulaire	
D94	DIDIER Patrick		adjoint administratif territorial (C1 01)	Stagiaire	
D10421	DUPONT Dupont		adjoint administratif territorial de 1ère classe (E4 09)	Titulaire	
D10498	DUPPONT Célestin			inconnu	
D10422	DURANT Durante		Agent Administratif Qualifié (E3 09)	Titulaire	
M10444	MENTOR Gérard		adjoint administratif territorial (C1 02)	Titulaire	
P93	PINGET Patrick	X	attaché ()	Titulaire	
T10645	TOTO Paul			Titulaire	

Enregistrements sur la page: 20

Enregistrements: 1 jusqu'à 11 de 11 - Pages: 1

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT COLLECTIVITE INSTANCES DOCUMENTS PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

[Retour à la liste des agents](#)

Identité Carrière

Civilité	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom	Code Agent / Matricule
Monsieur *	CLOONEY *	CLOONEY *	GEORGE *	C43148

Date de naissance	Lieu de naissance	Dpt naissance	Nationalité	Date de décès
13/05/1948 *			-- votre choix -- *	

Originaire d'un DOM ou de St Pierre et Miquelon ? Non Oui

[Evènements familiaux / Enfants](#)

Adresse	13 rue de l'océan		
Adresse suite	Le Montecito		
Code postal Ville	54500	LAS VEGAS	
Téléphone domicile	Téléphone portable	Télécopie	
N° d'affiliation à la CNRACL	123654147		
N° d'affiliation à l'IRCANTEC			

[Modifier](#) [Imprimer](#)

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

[Retour à la liste des agents](#)

Identité

Carrière

[Modifier](#)

Modèle :

Situation administrative actuelle

Temps de travail

Déroulement de carrière

Prochaines évolutions de carrière

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

Retour à la liste des agents

Identité

Carrière

Modifier

Modèle :

Situation administrative actuelle

Date d'entrée dans la FPT	Grade		Qualité statutaire
01/01/1900	Filière	animation	Titulaire
<input checked="" type="checkbox"/> Carrière principale	Cadre d'emploi	adjoints territoriaux d'animation	-- Sans Objet --
	Grade	adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe	
Emploi	Date de nomination dans le cadre d'emploi	Date de nomination dans le grade	
		31/12/2017 0	
NBI - Fonctions			
NBI - Nombre de points	0	Date d'attribution de la NBI	
Catégorie	Date de nomination dans la catégorie	Position	
C		Date de début de la position	
		Activité	
		31/12/2017	
Situation administrative		Echelon/Chevron	Date de nomination dans l'échelon
Date de début de la situation administrative		Echelle	01/09/2014
Sans situation particulière		Echelon	
01/09/2014		Chevron	
Ancienneté conservée à la nomination dans le grade et l'échelon	0	5	29
	annee	mois	jours
Ancienneté dans l'échelon à ce jour	4 ans 11 mois 24 jours		
Indice brut et majoré du classement	337	319	
Indice brut et majoré conservés à titre personnel			
Observations / Commentaires			

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

[Retour à la liste des agents](#)

Identité

Carrière

[Modifier](#)

Modèle :

Situation administrative actuelle

Temps de travail

Type de temps de travail

Temps non complet

Pourcentage de temps partiel

100 %

Temps de travail effectif

Hebdomadaire

25 h 0 mn

Mensuel

0 h 0 mn

Annuel

0 h 0 mn

Employeur	Grade	Qualité	Echelon	Temps de travail
Caisse des écoles de Bouillante	adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe	Titulaire		2500
			Total:	2500

Enregistrements: 1 jusqu'à 1 de 1

Déroulement de carrière

Prochaines évolutions de carrière

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

[Retour à la liste des agents](#)

Identité

Carrière

[Modifier](#)

Modèle :

Situation administrative actuelle

Temps de travail

Déroulement de carrière

[Ajouter un acte](#)

[Services antérieurs](#)

[Ajouter une carrière](#)

Sans les absences

Date	Arrêté	Grade	Ech.	DHS	Collectivité
31/12/2017	Etat signalétique	adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe		2500	Caisse des écoles de Bouillante
01/01/2015	Reclassement indiciaire sans modification carrière	adjoint territorial d'animation de 2ème classe	04(E3)	2000	Caisse des écoles de Bouillante
01/09/2014	Titularisation	adjoint territorial d'animation de 2ème classe	04(E3)	2000	Caisse des écoles de Bouillante
03/03/2014	Avancement d'échelon à l'ancienneté maximum	adjoint territorial d'animation de 2ème classe	04(E3)	2000	Caisse des écoles de Bouillante
01/02/2014	Reclassement indiciaire avec modification carrière	adjoint territorial d'animation de 2ème classe	03(E3)	2000	Caisse des écoles de Bouillante
01/09/2013	Recrutement stagiaire TNC sans liste d'aptitude	adjoint territorial d'animation de 2ème classe	03(E3)	2000	Caisse des écoles de Bouillante

Enregistrements sur la page: 10

Enregistrements: 1 jusqu'à 6 de 6 - Pages: 1

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

Retour à la liste des agents

Identité

Carrière

Modifier

Modèle :

Sélectionner le type et l'arrêté que vous souhaitez saisir :

Type d'arrêté

Arrêté

Valider

Annuler

Saisie des situations administratives aux années de passage en CAP.

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

[Retour à la liste des agents](#)

Identité

Carrière

[Modifier](#)

Modèle :

Sélectionner le type et l'arrêté que vous souhaitez saisir :

Type d'arrêté

Avancement

Arrêté

Avancement d'échelon à l'ancienneté maximum (AA10)

d'un titulaire

[Valider](#)

[Annuler](#)

Formation AGIRHE

Ajouter un acte

Votre dernière connexion: le 01/10/2018 à 17:16

AGENT

COLLECTIVITE

INSTANCES

DOCUMENTS

PARAMETRAGES

C43148 CLOONEY GEORGE attaché AAA TEST (971101) DHS :30

Retour à la liste des agents

Identité

Carrière

Modifier

Modèle :

Arreté Avancement d'échelon à l'ancienneté maximum (AA10)

d'un titulaire

Date d'effet

Echelon



Chevron

Indice brut et majoré
du classement

Commentaires

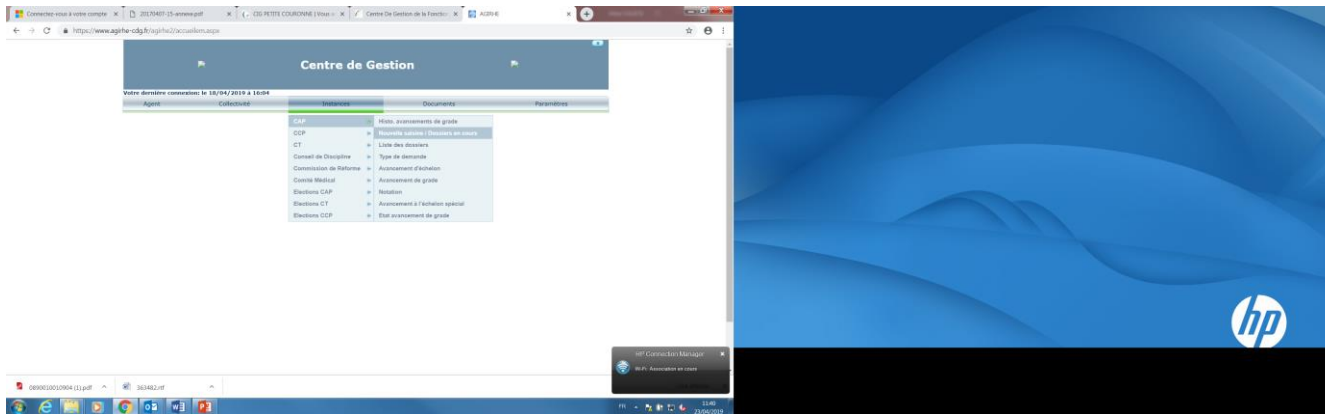
Retour

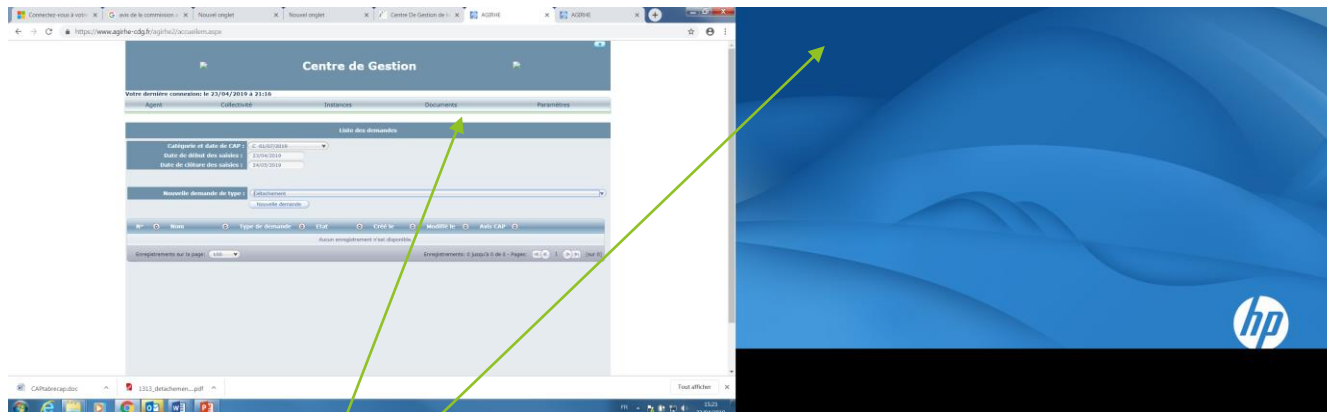
Valider



Une fois l'arrêté saisi, votre gestionnaire doit valider afin de mettre à jour la situation administrative de l'agent.

Saisine de la CAP





1. Choisir dans le menu déroulant le motif de saisine

2. Puis, cliquez, nouvelle demande

Le Formulaire correspondant est affiché. Il convient de compléter chacune des rubriques

Agent Collectivité Instances Documents Paramètres

Détachement

Définition

Le détachement est la position du fonctionnaire placé sur sa demande hors de son cadre d'emplois, emploi ou corps d'origine. Il continue cependant à bénéficier dans ce cadre d'emplois, emploi ou corps d'origine, de ses droits à l'avancement et à la retraite.

C'est une forme de mobilité qui permet à un fonctionnaire de changer de corps ou de cadre d'emplois. Il peut avoir lieu au sein de la même collectivité ou auprès d'une nouvelle administration, d'une autre fonction publique, voire d'un organisme privé.

Il existe différents cas de détachement, discrétionnaire ou de plein droit (qui ne sont alors pas soumis à l'avis de la CAP), et peut être de courte durée (inférieure à 6 mois) ou de longue durée (maximum 5 ans). Il peut être renouvelé (sauf pour les détachement de courte durée) et peut s'effectuer sur un emploi à temps non complet.

Références juridiques

Loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.
Décret 86-68 du 13 janvier 1986 relatif aux positions de détachement, hors cadres, de disponibilité, de congé parental des fonctionnaires territoriaux et à l'intégration (art. 3 : 7 à 9 : 11-1).

Nom	Lien
Décret 86-68 du 13 janvier 1986	https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=LEGITEXT000024
Décret 87-1101 du 30 décembre 1987	https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=LEGITEXT000006
Décret n°89-229 du 17 avril 1989	https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=LEGITEXT000006
Loi 84-53 du 26 janvier 1984	https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000000

Procédures/modalités

Cette procédure de saisine concerne :

- les recrutements par voie de détachement dans la fonction publique territoriale (demandes initiales et les renouvellements) (rappel: les détachements de courte durée - inférieure à 6 mois - ne sont pas renouvelables)

1313 detachemen .ndf

Agent Collectivité Instances Documents Paramètres

Intitulé de l'emploi d'accueil : xx *

S'agit-il d'un renouvellement de détachement ? NON OUI

Date de début de détachement : 01/08/2019 *

Durée : détachement de longue durée (5 ans maximum, renouvelable)

Date prévue de fin de détachement : 01/08/2020 *

Durée demandée : 1 an(s) 00 mois 00 jours

SITUATION ADMINISTRATIVE DE L'AGENT DANS SA COLLECTIVITE D'ORIGINE

Situation administrative de l'agent avant le détachement : commune

Nom de l'administration, collectivité, ou établissement d'origine : Centre de Gestion *

Catégorie d'origine : C

corps ou cadre d'emploi d'origine : adjoints administratifs territoriaux *

Grade ou emploi d'origine : adjoint administratif territorial de 2ème classe *

Indice brut de l'échelon détenu : 341 *

Diplômes ou titres détenus : Néant *

Pièces à fournir :

Ces pièces pourront être transmises en format PDF après la validation de la demande. **Pièces obligatoires en gras.**

Demande de l'agent avec descriptif de l'activité Validation de l'autorité territoriale

Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale

Enregistrement réussi

Transmission dématérialisée des pièces justificatives :

Choisissez la pièce justificative

Demande de l'agent avec descriptif de l'activité

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo

Ajouter la pièce

Nom des pièces	Validée
Aucun enregistrement n'est disponible.	

Retour Valider Valider et imprimer

Valider et imprimer le formulaire pour signature par l'autorité territoriale

Ouvrir

Centre De Gestion de la ... AGIRHE

AGIRHE

Documents Paramètres

Nom du fichier : [] Tous les fichiers

Ouvrir Annuler

Pièces à fournir :
Ces pièces pourront être transmises en format PDF après la validation de la demande. **Pièces obligatoires en gras.**

Demande de l'agent avec descriptif de l'activité Validation de l'autorité territoriale

Saisine datée et signée par l'Autorité Territoriale

Enregistrement réussi

Transmission dématérialisée des pièces justificatives :
Choisissez la pièce justificative

Demande de l'agent avec descriptif de l'activité

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Merci de joindre uniquement des fichiers PDF, la taille de votre document ne doit pas dépasser 10Mo

Ajouter la pièce

Nom des pièces Validée

Aucun enregistrement n'est disponible.

Retour Valider Valider et imprimer

- Une fois qu'il a été signé par l'autorité territoriale, le scanner
- l'insérer avec les autres pièces justificatives au format pdf

Les différents cadres d'emplois

Les différents types d'Arrêtés

Zone à saisir

Une téléassistance



Une assistance téléphonique : 0590 994500



Une assistance mail :
« instancesparitaires@cdg971.com »

