

**ARRETE PORTANT DECLARATIONS DE CREATIONS  
OU DE VACANCES D'EMPLOIS  
N° 2019-13**

La Présidente du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Guadeloupe,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment les articles 14, 23 et 41;

Vu les déclarations de créations ou de vacances d'emplois de catégories A, B et C transmises par les collectivités territoriales et établissements publics affiliés ou non au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale;

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Les déclarations de créations ou de vacances d'emplois de catégorie A, B ou C sont arrêtées conformément au tableau suivant qui comporte **22 déclarations** :

- pour la catégorie A : 5
- pour la catégorie B : 4
- pour la catégorie C : 13

**ARTICLE 2 :** Ampliation du présent arrêté sera adressée à Monsieur le Préfet de la Région Guadeloupe, à Monsieur le Sous-Préfet de l'arrondissement de Pointe-à-Pitre et à Monsieur le Représentant de l'Etat auprès des collectivités territoriales de Saint-Martin et Saint-Barthélemy.

**ARTICLE 3 :** La Présidente certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe qu'il peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois à compter de sa notification, sa réception par le représentant de l'Etat et sa publication.

**ARTICLE 4 :** Le présent arrêté est affiché et transmis conformément aux dispositions de la loi susvisée.

Transmis en Préfecture

Le

Fait à Basse-Terre, le 27/03/2019

La Présidente



Denise BLEUBAR



Collectivités territoriales, Etablissements Publics	GRADE	Intitulé du poste	Motif de la vacance	Temps de travail	Descriptif du poste	N° ENREG.
Conseil Régional	ATTACHE	Chargée d'affaires européennes au sein du bureau RUP à Bruxelles	Fin de contrat	35 H 00	Mission de représentation de la Région Guadeloupe à Bruxelles au sens de la mise en œuvre d'action de lobbying au niveau européen en vue de défendre les intérêts de la Région.	2019-332
Conseil Régional	ATTACHE	Chef du service contentieux	Fin de contrat	35 H 00	Le traitement, le suivi administratif et financier des dossiers contentieux et précontentieux de la collectivité régionale, l'élaboration de mémoires et de requêtes devant le tribunal administratif. Le suivie des dossiers en liaison avec les avocats.	2019-333
Conseil Régional	TECHNICIEN	Chargé(e) de mission prévention du changement climatique et gestion des risques naturels	création de poste	35 H 00	Le chargé(e) de mission prévention du réchauffement climatique et gestion des risques naturels participe à la définition de la politique de la région en matière de prévention et d'adaptation au changement climatique et en assure la mise en œuvre. Il participe également à la définition de la stratégie globale de prévention des risques naturels et de réduction de la vulnérabilité du territoire.	2019-334
Commune de Gourbeyre	EDUCATEUR DES APS	Educateur sportif	Détachement ou intégration directe	35 H 00	Dans le cadre du développement des activités sportives au sein des services communaux : Enseigner/animer une APS auprès d'un public en phase de	2019-335

Accusé de réception en préfecture  
971-19-9710022-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception préfecture : 05/04/2019

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE GUADELOUPE  
BP 465, Avenue Paul LACAVE - Petit-Paris  
97100 BASSE-TERRE  
Tél : 0590 99 45 00 Fax : 0590 99 45 21  
Site Internet : <http://www.cdg971.com>

						découverte, et d'initiation, enseigner/animer une APS pour tous publics dans une logique de consolidation des acquis et de perfectionnement. Assister le personnel de l'éducation nationale dans l'organisation des. Séances physiques et sportives à l'école primaire.				
Commune de Morne-à-l'Eau	ADJOINT D'ANIMATION	Moniteur base nautique municipale	Fin de contrat	35 H 00		Conçoit, anime et encadre des activités nautiques (canoë kayak). Assure la surveillance et la sécurité des activités. Renseigner et conseiller le public sur les activités sportives et l'utilisation du matériel. Accueil téléphonique de la base nautique et du public. Participe à l'entretien quotidien du matériel (gilet de sauvetage, kayak) . .		2019-336		
Conseil Régional	ATTACHE	Instructeur FEDER/FSE	Fin de contrat	35 H 00		L'instructeur FEDER/FSE a pour missions principales : d'animer les axes du PO FEDER-FSE 2014-2020 volet FSE. Instruire, gérer et suivre les dossiers de demandes de subvention et les porteurs de projets. Coordonner et assurer le reporting des axes. Assurer le contrôle et l'exécution du service fait. Être l'interface avec les directions techniques et partenaires.		2019-337		
Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Agent de restauration	création de poste	28 H 00		Participe à la distribution des repas des élèves à table ou en self, à la réalisation de la plonge et nettoyage des postes de travail.		2019-338		

Accusé de réception en préfecture  
971-28971002-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception en préfecture : 05/04/2019

Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Agent d'entretien des locaux	création de poste	28 H 00	Assure seule ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage, à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine ou d'un établissement d'enseignement de la collectivité.	2019-339
Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Electricien - élagueur	création de poste	35 H 00	Il officie dans tous les bâtiments et édifices communaux à vocation. Il effectue les installations dans les bâtiments neufs, les modifications, la mise aux normes, les dépannages ainsi que la dépose des vieilles installations. Il n'a affaire qu'aux classes de tension : BT (basse tension) et TBT (très basse tension).	2019-340
Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Agent de suivi des travaux routiers et accessibilité	création de poste	35 H 00	Assure la surveillance du patrimoine routier et des ouvrages d'art par des tournées quotidiennes. Signale et sécurise tout danger sur le réseau routier. Veille à la sécurité sur l'ensemble des réseaux divers (revêtement, accotement, pluviale, EDF, FT). Assure le suivi de chantier en lien avec la voirie communale. Mène des enquêtes de proximité en liaison avec la PM. Participe à l'élaboration de dossiers techniques d'accessibilité. Prépare les autorisations en lien avec le domaine public..	2019-341
Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Mécanicien	création de poste	35 H 00	Maintien le véhicule automobile dans son état d'origine, en accord avec l'homologation du constructeur et les règles de sécurité et de protection de l'environnement.	2019-342

Accusé de réception en préfecture  
971-289710022-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception en préfecture : 05/04/2019

Commune de Morne-à-l'Eau	AGENT DE MAITRISE	Mécanicien	création de poste	35 H 00	Maintien le véhicule automobile dans son état d'origine, en accord avec l'homologation du constructeur et les règles de sécurité et de protection de l'environnement.	2019-343
Commune du Lamentin	ADJOINT TECHNIQUE	Animatrice et entretien	Détachement ou intégration directe	35 H 00	Accueil et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires. Mise en œuvre du projet périscolaire. Animation de cycle d'activité périscolaire. Prise en charge des enfants et encadrement des animations. Nettoyage des surfaces (sols, murs, vitres, mobiliers, équipement, cour et toilettes) dans l'établissement scolaire...	2019-344
Commune du Lamentin	AGENT SOCIAL PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Agent d'accueil social et de secrétariat	Détachement ou intégration directe	35 H 00	Participer à l'autonomie et à l'insertion économique et sociale des jeunes en difficultés. Permettre au demandeur d'être orienté vers les instances concernées. Proposer des actions pour lutter contre la déshérence. Accueille le public du service insertion et médiation sociale. Accompagne la première demande au plan administratif. Identifié et qualifié la demande sociale et oriente vers les services ou les professionnels concernés. Réalise divers travaux de secrétariat du service.	2019-345
Commune du Lamentin	ATTACHE	Responsable des affaires financières	Fin de contrat	35 H 00	Assure le bon fonctionnement de la collectivité en matière d'analyse et financière et rend un service de qualité	2019-346

Accusé de réception en préfecture  
971-289710022-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception préfecture : 05/04/2019

						aux usagers du service public. Assure ou collabore à la préparation du budget et aux procédures budgétaires, à la gestion de la dette et des garanties d'emprunts. Réalise des analyses ou études financières et propose des stratégies. Élabore et alimente les tableaux de bord financiers.				
Commune du Lamentin	REDACTEUR PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Responsable des affaires financières	Fin de contrat	35 H 00		Assure le bon fonctionnement de la collectivité en matière d'analyse et financière et rend un service de qualité aux usagers du service public. Assure ou collabore à la préparation du budget et aux procédures budgétaires, à la gestion de la dette et des garanties d'emprunts. Réalise des analyses ou études financières et propose des stratégies. Élabore et alimente les tableaux de bord financiers.	2019-347			
Routes de Guadeloupe	ADJOINT ADMINISTRATIF	Gestion suivi achats	Fin de contrat	35 H 00		Réception, rangement et distribution des fournitures et produits aux différents services (matériels de bureau, produits d'entretien, EPI, ...). Gestion et suivi des commandes d'approvisionnement en lien avec les fournisseurs, mise à jour en temps réel des tableaux de bord. Réalisation régulière d'inventaire.	2019-348			
Caisse des écoles de Morne-à-l'Eau	ADJOINT TECHNIQUE	Agent d'entretien polyvalent	Fin de contrat	26 H 00		Effectuer les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics. Effectuer l'entretien des espaces verts et naturels. Sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.	2019-349			

Accusé de réception en préfecture  
971-289710029-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception préfecture : 05/04/2019

Communauté de communes de Marie-Galante	ADJOINT ADMINISTRATIF	Chargé de mission inclusion sociale	création de poste	35 H 00	Les missions et responsabilités confiées au cocontractant sont principalement les suivantes : Pilotage et animation des programmes en matière d'inclusion sociale de la collectivité en lien avec le conseil départemental dans le cadre du pacte territorial d'insertion, pilotage des ateliers et chantiers d'insertion, mise en place d'outils de suivi, d'observation et d'évaluation des projets d'insertion, Développement et animation du réseau partenariats des acteurs.	2019-350
Communauté de communes de Marie-Galante	REDACTEUR	Chargé de mission Inclusion sociale	création de poste	35 H 00	Force de proposition auprès des élus, il s'agira de mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière d'inclusion sociale. Le chargé de mission devra : déployer une stratégie autour de l'accès à l'emploi, piloter et animer des programmes en matière d'inclusion sociale, piloter des ateliers d'insertion, mettre en place des outils de suivi, d'observation et d'évaluation des projets d'insertion, montage de projets innovants dans le domaine de l'insertion.	2019-351
Commune de Petit-Canal	ADJOINT TECHNIQUE	Agent d'environnement et de propreté	Fin de contrat	28 H 00	L'agent de propreté effectuera les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics. Assure les travaux d'entretien des espaces verts publics du territoire relevant de la compétence de la collectivité.	2019-352
Conseil Départemental	ATTACHE PRINCIPAL	Chef de la mission tarification	Détachement ou intégration directe	35 H 00	Participe à la définition des orientations stratégiques dans le domaine de l'autorisation, du financement et du	2019-353

Accusé de réception en préfecture  
952289710022-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception en préfecture : 05/04/2019

Accusé de réception en préfecture  
971-289710022-20190327-EMP-2019-13-AR  
Date de télétransmission : 05/04/2019  
Date de réception préfecture : 05/04/2019

					<p>contrôle des établissements et services accompagnant ou accueillant les familles vulnérables, les enfants en danger, les personnes en situation de handicap, les personnes âgées en perte d'autonomie. Garantit le respect des objectifs de dépenses et des référentiels coût-qualité délibérés par la collectivité. Supervise l'activité des services placés sous son autorité.</p>	
--	--	--	--	--	---	--



LA PRESIDENTE

Denise BLEUBAR